

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Servizio veterinario – P.le San Lorenzo Giustiniani, 11/d – 30174 Zelarino (Ve)

Segreteria e Anagrafe Canina Tel. 041/2608350/51 Fax 041-2608349

Molluschicoltura Tel. 041-2608456 – 2607139

Anagrafe bovina Tel. 041-2607124

e-mail: Veterinario.me@ulss12.ve.it

**Procedure per il rilascio dell'autorizzazione sanitaria per l'attività o per l'esercizio di toilettatura animali d'affezione.**

L'apertura di locali da adibire all'attività di toilettatura per cani, gatti e d'altri animali d'affezione è subordinata all'autorizzazione sanitaria del Sindaco, previo parere favorevole del Servizio Veterinario dell'Az. Ulss 12.

I locali dovranno essere ad uso esclusivo, non sono ammesse altre attività nei medesimi locali (es. negozio vendita animali, ambulatorio veterinario).

I locali per l'attività di toilettatura devono rispettare quanto presentato in planimetria ed essere dotati almeno di : un locale per l'attesa, un locale per le operazioni di toilettatura, servizi igienici, dovranno essere ben aerati provvisti di illuminazione naturale ed artificiale. Le pareti ed il pavimento devono essere raccordati tra loro ad angoli arrotondati, rivestiti di materiale impermeabile, lavabile e disinfettabile ed il soffitto a tinteggiatura assorbente.

Il pavimento dovrà essere dotato di chiusino sifonato per lo scarico delle acque luride e provvisto di un filtro raccoglitore.

I locali dovranno avere gli scarichi collegati alla fossa settica o fognatura (fatte salve ulteriori prescrizioni da parte degli uffici tecnici comunali)

Il locale di toilettatura dovrà essere dotato di acqua calda e di adeguate attrezzature per le tosature e l'asciugamento degli animali anch'esse dotate di filtri raccoglitori. Dovrà inoltre essere dotato di cappa aspirante per i vapori e gli odori.

Al fine di impedire la trasmissione delle malattie infettive ed infestive i locali e le attrezzature dovranno essere tenuti in condizioni ottimali.

**La domanda** (vedi fac simile allegato) va inoltrata al Sindaco del Comune dove si intende aprire l'attività Sportello Unico Attività Produttive allegando la seguente documentazione:

- 2 copie della planimetria dei locali con l'indicazione dell'uso degli stessi, firmate da un tecnico abilitato e dal legale rappresentante della ditta o società;
- 2 copie della distribuzione interna ai locali delle attrezzature;
- autodichiarazione che i locali sono di proprietà o in locazione;
- copia abitabilità e destinazione d'uso dei locali;
- copia dichiarazione conformità impianto elettrico;
- copia dichiarazione conformità impianto idrico;
- copia dichiarazione allacciamento impianto fognario;
- schede tecnico descrittive attrezzature.

**FAC SIMILE DOMANDA (in Bollo)**

Ragione Sociale Ditta o Società  
Tel: e fax

Al Sindaco Comune di  
Sportello Unico Attività Produttive

Oggetto: richiesta nulla osta igienico sanitario per attività di tolettatura animali d'affezione

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di (persona fisica o titolare o legale)  
Rappresentante della ditta/società, ragione sociale, via, n., partita iva)

**CHIEDE**

Il nulla osta igienico sanitario per attività di tolettatura nei locali siti a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_.

In allegato la seguente documentazione:

Data                      firma

Recapiti telefonici