

**FORNITURA DI GUANTI NON CHIRURGICI IN VINILE ELASTICIZZATO NON STERILI SENZA POLVERE
PER L'A. ULSS 12 VENEZIANA**

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

ART. 1) OGGETTO DELLA GARA

ART. 2) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

ART. 3) CAUZIONE PROVVISORIA

ART. 4) PARTECIPAZIONE DI R.T.I. E DI CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

ART. 5) PARTECIPAZIONE DI CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE LAVORO, CONSORZI
TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

ART. 6) CONSEGNA CAMPIONATURA

ART. 7) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

ART. 8) AGGIUDICAZIONE

ART. 9) ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DELLA FORNITURA

ART. 10) SUBAPPALTO

ART. 11) NORME E CONDIZIONI FINALI

Art. n. 1
OGGETTO DELLA GARA

Oggetto della gara è la fornitura, in unico lotto, di GUANTI NON CHIRURGICI IN VINILE ELASTICIZZATO NON STERILI S/POLVERE per l'A.ULSS 12 Veneziana.

Art. n. 2
PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla procedura le ditte interessate dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda ULSS n. 12 Veneziana, via Don Federico Tosatto n. 147 Mestre-Venezia, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 10/11/2011** un plico chiuso e sigillato (preferibilmente senza ceralacca), controfirmato sul lembo di chiusura e recante all'esterno, oltre al nominativo della Ditta stessa, la dizione

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI GUANTI NON CHIRURGICI IN VINILE ELASTICIZZATO NON STERILI S/POLVERE

che dovrà contenere:

* **BUSTA N. 1**, con l'indicazione esterna "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", in cui dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1.1) istanza di ammissione su carta legale o resa tale (applicazione di n. 1 marca da bollo da euro 14,62) secondo il modello in allegato;

1.2) dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, come da fac-simile allegato (qualora non venga utilizzato il fac-simile la dichiarazione dovrà comunque contenere tutti i dati nello stesso richiesti) accompagnata da fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, pena l'esclusione dalla gara.

L'istanza di ammissione e la dichiarazione di cui al punto 1.2) devono essere sottoscritti dal Legale Rappresentante della ditta concorrente. In caso di firma da parte di soggetto diverso dovrà essere prodotta copia dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

1.3) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario:

> copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, se già costituiti;

in alternativa

> dichiarazione singola o congiunta firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma, se non costituiti, attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista **dall'art. 37, comma 8, del D. Lgs. 163/2006**;

> dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (**art. 37, comma 4, del D. Lgs. 163/2006**).

In caso di Consorzio, di cui **all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. 163/2006**, deve essere presentata dichiarazione, a firma del legale rappresentante del Consorzio, nella quale risulti esplicitato per quale/i consorziato/i il Consorzio concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

1.4) la cauzione provvisoria prestata con le modalità di cui all'art. 3 del presente Disciplinare corredata, se del caso, dalla dichiarazione del possesso del requisito previsto dalla norma per la riduzione dell'importo producendo copia del certificato del sistema di qualità posseduto rilasciato da organismo accreditato (art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006).

1.5) comprova dell'avvenuto pagamento all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (da effettuarsi secondo le modalità previste nella Guida del Servizio Riscossione Contributi presente nel sito www.avcp.it) **del contributo sottoriportato:**

N. CIG 3219741652 Euro 80,00

L'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere dimostrato nel modo seguente:

- in caso di versamento on line, allegando stampa della ricevuta di pagamento, disponibile on line sul "Servizio di Riscossione" / "pagamenti effettuati".
- in caso di versamento in contanti, allegando lo scontrino originale, o fotocopia dello stesso, rilasciato da un punto vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

È comunque fatto obbligo ai concorrenti consultare il suddetto sito www.avcp.it per verificare ulteriori emanande disposizioni e chiarimenti in ordine al versamento della contribuzione.

1.6) impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria in caso di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D. Lgs. 163/2006 (tale dichiarazione, nel caso di fidejussione bancaria o assicurativa, può essere contenuta nella cauzione provvisoria);

1.7) dichiarazione di volersi avvalere o di non volersi avvalere del subappalto, indicando, in caso affermativo, il subappaltatore, la parte della fornitura oggetto del subappalto e la relativa percentuale riferita all'intera fornitura, nonché l'indicazione che il subappalto viene affidato a un'impresa specializzata; il subappalto è ammesso nella percentuale massima del 30% dell'importo contrattuale dell'offerta economica; in caso di mancata dichiarazione, è da intendersi che la ditta non si avvale del subappalto.

L'Autorità di gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra le ditte concorrenti e nell'interesse della S. A., potrà invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi **dell'art. 46 D. Lgs. n. 163/2006**.

LA MANCATA PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DI CUI AI PRECITATI PUNTI 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, e 1.6 COMPORTERA' AUTOMATICAMENTE L'ESCLUSIONE DALLA GARA

* **BUSTA N. 2**, con l'indicazione esterna "**OFFERTA ECONOMICA**", contenente la sola offerta economica; detta offerta dovrà essere redatta su carta legale o resa tale (applicazione di n. 1 marca da bollo da euro 14,62 ogni 4 fogli) e dovrà riportare:

- a) ragione sociale della ditta offerente, codice fiscale e partita IVA;
- b) nome, cognome, data e luogo di nascita dell'offerente sottoscrittore con indicazione del titolo abilitante alla firma stessa (titolare, legale rappresentante, etc.)
- c) dichiarazione di presa visione ed incondizionata accettazione di quanto riportato nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico e d'oneri e nelle condizioni generali di contratto;
- d) il prezzo unitario che non dovrà, a pena di esclusione, essere uguale o superiore al prezzo a base d'asta indicato nell'allegato A al Capitolato Tecnico di fornitura e l'importo complessivo nei 36 mesi (Iva esclusa); l'importo unitario dovrà essere esposto in cifre (massimo quattro dopo la virgola) e in lettere; in caso di discordanza si terrà valido quello espresso in lettere;
- e) forma di costituzione del deposito cauzionale definitivo prescelta in caso di aggiudicazione;
- f) dichiarazione che l'offerta è vincolata per 210 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;
- g) apposita dichiarazione attestante che l'offerta, con particolare riferimento al costo del lavoro e agli oneri relativi alla sicurezza, è congrua e remunerativa in relazione a quanto previsto all'art. 86 del D.Lgs. 163/06; andrà inoltre specificata l'incidenza percentuale del costo del lavoro e l'incidenza percentuale del costo per oneri della sicurezza (afferenti all'esercizio dell'attività della ditta) sul prezzo complessivo praticato;
- h) l'indicazione della persona delegata alla firma del contratto.

Il prezzo dovrà essere esposto al netto di IVA (la cui aliquota andrà comunque indicata), dovrà comprendere le spese di trasporto, imballaggio, consegna, carico e scarico e dovrà essere comprensivo anche dello smaltimento dei rifiuti prodotti in relazione alla fornitura (imballaggi), che ai sensi della vigente normativa deve essere a totale carico del fornitore.

L'offerta deve essere firmata in ogni pagina dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, il cui atto attestante i poteri di firma sia stato prodotto nella **busta n. 1 Documentazione Amministrativa** (in caso di R.T.I. si veda l'art. 4 "partecipazione di R.T.I. e Consorzi").

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; non saranno, altresì, ammesse offerte alternative, **pena l'esclusione dalla gara**, ciò a significare che la ditta potrà partecipare con un solo prodotto.

* **BUSTA N.3**, con l'indicazione esterna "**DOCUMENTAZIONE TECNICA**", in cui dovranno essere inseriti i documenti di cui all'art. 2 del Capitolato Tecnico e d'oneri.

Mentre per la busta n. 1 e la busta 3 non è richiesta alcuna particolarità circa la chiusura, la busta n. 2 dovrà pervenire sigillata e controfirmata sul lembo di chiusura, al fine di garantire il rispetto del principio di segretezza delle offerte.

Si fa presente che non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla gara, eventuali offerte che dovessero pervenire all'A.ULSS oltre la data e l'orario suindicati, restando l'Amministrazione esonerata da ogni responsabilità in caso di smarrimento, disguido o ritardo postale oppure che non fossero corrispondenti alle prescrizioni esposte di presentazione del plico la cui osservanza venga richiesta a pena d'esclusione.

Art. n. 3

CAUZIONE PROVVISORIA

Nella busta n. 1 (Documentazione Amministrativa) dovrà essere inserita, **pena l'esclusione dalla gara**, la documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi relativi alla cauzione provvisoria, che la ditta concorrente, a garanzia dell'offerta, deve costituire, pari al 2% dell'importo complessivo presunto di fornitura:

- Euro 17.280,00.=

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà avere una validità espressa fino al **09/07/2012** e potrà essere costituito a scelta del concorrente in uno dei modi stabiliti dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006.

Le offerte il cui deposito cauzionale provvisorio non sia stato costituito saranno ritenute nulle e saranno escluse dalla partecipazione alla gara.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La cauzione provvisoria verrà resa libera ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione; sarà invece trattenuta quella dell'Impresa aggiudicataria in attesa della costituzione della cauzione definitiva; solo in seguito a quest'ultimo adempimento, la stessa sarà resa.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa:

- in caso di mancata sottoscrizione del contratto;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti richiesti;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto nel termine stabilito;
- in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Si precisa che:

° l'importo della cauzione provvisoria, come sopra riportato, è ridotto del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006; in tal caso, la ditta concorrente deve specificare il possesso di tale requisito e produrre la relativa documentazione (vedi punto 1.4 Busta 1);

> in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata:
- in caso di R.T.I. costituito, sottoscritta dai legali rappresentanti del R.T.I. ed essere intestata al R.T.I.;
- in caso di Consorzio costituito, sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio ed essere intestata al Consorzio;
- in caso di R.T.I. costituendo o di Consorzio ordinario di concorrenti costituendo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa raggruppanda o consorzianda prescelta quale capogruppo ed essere intestata a tutte le Imprese del costituendo raggruppamento o Consorzio;

> in caso di Consorzio fra Società Cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra Imprese Artigiane e Consorzi Stabili di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata al Consorzio medesimo.

Art. n. 4

PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

E' ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, nonché di Consorzi ordinari di concorrenti (già costituiti o costituendi) con l'osservanza della disciplina di cui **all'art. 37 D. Lgs. n. 163/2006**.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Le ditte concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. costituite o costituende ovvero in Consorzi ordinari di concorrenti costituiti o costituendi dovranno osservare le seguenti condizioni:

1) il plico contenente le buste 1, 2 e 3 e le buste 1,2,3 dovranno riportare all'esterno l'intestazione:

- ° di tutte le Imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. e Consorzio ordinario di concorrenti non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- ° dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- ° del Consorzio ordinario di concorrenti se già costituito prima della presentazione dell'offerta;

2) con riferimento al contenuto della busta 1:

° la dichiarazione sostitutiva di cui al precedente art. 2, punto 1.2, dovrà essere presentata:

- nel caso di RTI costituita o costituenda, da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande;
- nel caso di Consorzio ordinario formalmente costituito, dal Consorzio e dalla/e Consorziata/e esecutrici dell'appalto;
- nel caso di Consorzio ordinario costituendo, da tutte le imprese consorziande;

3) con riferimento al contenuto della busta n. 2:

° l'offerta dovrà essere firmata:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. o Consorzi ordinari di concorrenti non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, in caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi già costituiti.

4) con riferimento al contenuto della busta n.3 non viene prevista alcuna particolare modalità.

Art. n. 5

PARTECIPAZIONE DI CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

Nel caso di partecipazione dei Consorzi di cui alla lettera b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 la dichiarazione di cui al punto 1.2 (modello allegato) dovrà essere presentata oltre che dal Consorzio anche dalla/e consorziata/e per le quali il Consorzio concorre.

Art. n. 6

CONSEGNA CAMPIONATURA

Entro le ore 13,00 del giorno indicato quale termine ultimo perentorio per la consegna del plico di offerta, la ditta concorrente dovrà altresì far pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo dell' Azienda ULSS n. 12 Veneziana, via Don Federico Tosatto n. 147 Mestre-Venezia n. 3 dispenser per ognuna delle taglie S-M-L. **Il mancato invio dei campioni comporterà l'esclusione dalla gara.**

I campioni, inviati nelle confezioni originali potranno essere inseriti in un unico cartone riportante esternamente:

Dicitura: "Procedura aperta per la fornitura di GUANTI NON CHIRURGICI IN VINILE ELASTICIZZATO NON STERILI S/POLVERE

Ragione sociale della Ditta

Contiene campioni

Ciascun campione a sua volta dovrà essere contrassegnato con:

Etichetta indicante la ragione sociale della Ditta

Codice articolo della Ditta .

La bolla di consegna del materiale campionato dovrà contenere tutti gli elementi identificativi della campionatura trasmessa (es. quantità, codice, ecc.).

La campionatura presentata a titolo gratuito non verrà restituita.

Art. n. 7

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

I^a Seduta pubblica

L'Autorità di gara, **alle ore 09.00 del giorno 14/11/2011** presso la Sala Riunioni della Sede Legale dell'Azienda ULSS 12 Veneziana, via Don Federico Tosatto n. 147, procederà in seduta pubblica alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti e all'apertura degli stessi.

Nella medesima seduta l'Autorità procederà all'apertura della Busta N. 1 e alla verifica e regolarità della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Sedute riservate

Successivamente l'Autorità di gara invierà all'apposita Commissione Giudicatrice, nominata dall'Azienda ULSS 12, la documentazione tecnica e i campioni per le valutazioni di competenza in seduta riservata.

Non è necessaria la presenza di tutti i componenti della commissione nelle fasi istruttorie di verifica della documentazione.

II^ Seduta pubblica

Successivamente, in data da comunicarsi tramite fax a tutte le Ditte ammesse alla gara, l'Autorità di gara procederà, in seduta pubblica, a comunicare i punteggi qualità attribuiti ed all'apertura delle Buste n. 2 contenenti le offerte economiche.

L'aggiudicazione provvisoria avverrà a favore della Ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto la cui offerta, previa verifica dell'anomalia sulla base di quanto previsto dagli artt. 87 e 88 del D.Lgs.163/2006, sia risultata congrua.

Alla seduta di gara può presenziare chiunque, ma solo i titolari delle ditte o i loro rappresentanti legali o i soggetti muniti di procura speciale e/o apposita delega avranno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

Art. n. 8 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione provvisoria verrà effettuata dall'Autorità di gara ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti criteri:

- A) **QUALITÀ** **punti 40**
B) **PREZZO** **punti 60**

QUALITA'

L'attribuzione dei 40 punti previsti per le caratteristiche di qualità tecnica dell'offerta saranno assegnati valutando le caratteristiche dell'offerta tecnica sulla base dei sotto riportati elementi e relativi coefficienti:

1) Caratteristiche tecniche	Max punti 15 (min. 9)
1. Controlli di qualità	3
2. Carico di rottura	2
3. Residui chimici	2
4. Lunghezza superiore al minimo	3
5. Allungamento alla rottura	1
6. Rispondenza alla norma UNI 388/04	2
7. Test di penetrazione virale e norme ASTM F 1671	2

2) Caratteristiche morfologico-prestazionali	Max punti 25 (min.12)
1. Caratteristiche morfologiche - identificazione della misura e uniformità della distribuzione del polimero	2
2. Caratteristiche prestazionali - facilità di calzata, ripiegatura del polsino, resistenza all'ingresso; - vestibilità; - aderenza della manichetta al camice (sistema antirotolamento ed antistrappo); - sensibilità tattile; - capacità di presa; - resistenza all'uso; - tollerabilità/comfort	22
3. Confezionamento: - qualità del confezionamento	1

Saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche quelle proposte che avranno conseguito il punteggio minimo di 9 punti per le caratteristiche tecniche e il punteggio minimo di 12 punti per le caratteristiche morfologiche prestazionali.

Si precisa che un punteggio di qualità inferiore a 21/40 rappresenta motivo di **esclusione** dalla gara.

PREZZO

All'offerta con il prezzo più basso saranno attribuiti 60 punti; un punteggio proporzionalmente inferiore sarà attribuito successivamente alle altre offerte idonee.

In caso di parità di due o più offerte, si procederà, seduta stante, ad effettuare gara di migliororia, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia; pertanto, l'incaricato delle ditte concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare la ditta e modificare l'offerta; in ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

La ditta individuata quale migliore offerente sarà immediatamente vincolata, mentre l' Azienda Sanitaria provvederà alla stipula del contratto dopo la conclusione delle verifiche di efficacia e non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva e solo da tale momento sarà vincolata nei confronti della ditta aggiudicataria.

Art. n. 9

ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DELLA FORNITURA

L'aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire all'Azienda Sanitaria nel termine fissato nella comunicazione di aggiudicazione un documento comprovante la costituzione della cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% del contratto, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

La cauzione definitiva dovrà essere prestata nelle forme della polizza assicurativa o fideiussione bancaria.

L'A.ULSS n. 12 verificherà il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, per quanto verificabile.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio, nonché la ricezione della cauzione, nel termine fissato dalla comunicazione di aggiudicazione, è condizione essenziale per l'avvio della fornitura e la stipula del contratto che non potrà comunque avvenire prima che siano trascorsi 35 giorni dall'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione definitiva di cui all'Art. 79 del D. Lgs. 163/2006 .

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, si procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata (in possesso, ovviamente, dei requisiti).

Faranno parte del contratto il Disciplinare di gara, il Capitolato tecnico e d'oneri, le Condizioni generali di contratto per le forniture di beni e servizi – anche queste visionabili e scaricabili all'indirizzo internet www.ulss12.ve.it percorso: u.o.c. acquisti e logistica U.L.S.S. 12/bandi di gara e l'offerta della ditta aggiudicataria.

Art. n. 10

SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di subappalto è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della S.A.

Art. n. 11

NORME E CONDIZIONI FINALI

La formulazione dell'offerta impegna la ditta, mentre non obbliga in alcun modo la S. A. all'assegnazione della fornitura. Con la presentazione dell'offerta la ditta accetta tutte le condizioni di fornitura previste dalla documentazione di gara che saranno prevalenti nei confronti di eventuali proprie condizioni di fornitura. Queste ultime, in caso di contrasto, si intenderanno come non apposte.

La S. A. si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere, revocare, modificare, oppure di riaprire i termini della presente gara con provvedimento motivato, senza che le ditte partecipanti possano vantare diritti o pretese di sorta.

La S.A. si riserva inoltre di revocare la procedura di gara nel caso in cui intervenisse l'aggiudicazione di una procedura di affidamento centralizzata a livello regionale, senza che le ditte partecipanti possano avanzare qualsiasi pretesa e/o indennizzo per spese sostenute.

Eventuali comunicazioni riguardanti quesiti e/o istanze di chiarimenti saranno riscontrati, se richiesti entro 10 (dieci) giorni solari antecedenti la data fissata per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione sull'apposita pagina del sito aziendale dell'A.ULSS n. 12 Veneziana www.ulss12.ve.it /u.o.c. acquisti e logistica u.l.s.s. 12/bandi di gara; eventuali variazioni, integrazioni o comunicazioni inerenti la procedura di gara in oggetto verranno rese note dall'A.ULSS n. 12 Veneziana mediante pubblicazione sul sito medesimo.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'U.O.C. Acquisti e Logistica U.L.S.S. 12 (tel. 041.2608060).

Per quanto non riportato, valgono le norme vigenti in materia di pubbliche forniture, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti, oltre alle sopra richiamate Condizioni Generali di contratto per la fornitura di beni e servizi all' Azienda U.L.S.S. 12 Veneziana.

Allegati/3