

Azienda ULSS 12 Veneziana

**Dipartimento Interaziendale Acquisti e logistica
Area Vasta Venezia e Rovigo**

**F O R N I T U R A D I S I S T E M I P E R L' E S E C U Z I O N E D I P R O C E D U R A D I A F E R E S I T E R A P E U T I C A E
P R O C E D U R E D I P O O L P I A S T R I N I C P E R I L D I P A R T I M E N T O I N T E R A Z I E N D A L E D I M E D I C I N A
T R A S F U S I O N A L E D E L L A P R O V I N C I A D I V E N E Z I A**

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

ART. 1) OGGETTO DELLA GARA

ART. 2) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

ART. 3) CAUZIONE PROVVISORIA

ART. 4) PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) , DI CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI E DI GEIE

ART. 5) PARTECIPAZIONE DI CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

ART. 6) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

ART. 7) AGGIUDICAZIONE

ART. 8) ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DELLA FORNITURA

ART. 9) SUBAPPALTO

ART. 10) NORME E CONDIZIONI FINALI

Art. n. 1
OGGETTO DELLA GARA.

Oggetto della gara è la fornitura di sistemi per l'esecuzione di procedure di Aferesi Terapeutica e produzione di pool piastrinici per il Dipartimento Interaziendale di Medicina Trasfusionale della Provincia di Venezia comprendenti il noleggio e la manutenzione della strumentazione e la fornitura di circuiti sterili monouso, anticoagulanti ed eventuali ulteriori materiali di consumo occorrenti all'effettuazione del numero di procedure previste.

Art. n. 2
PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla procedura le ditte interessate dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo dell' Azienda ULSS n. 12 Veneziana, via Don Federico Tosatto n. 147 Mestre-Venezia, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 16.11.2011**, un plico chiuso e sigillato (preferibilmente senza ceralacca), controfirmato sul lembo di chiusura e recante all'esterno, oltre al nominativo della Ditta stessa, la dizione

OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI SISTEMI PER L'ESECUZIONE DI PROCEDURE DI AFERESI PRODUTTIVA E TERAPEUTICA

che dovrà contenere

* **BUSTA N. 1**, con l'indicazione esterna "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", in cui dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1.1) istanza di ammissione su carta legale o resa tale (applicazione di n. 1 marca da bollo da euro 14,62) secondo il modello in allegato;

1.2) dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, come da fac-simile allegato (qualora non venga utilizzato il fac-simile la dichiarazione dovrà comunque contenere tutti i dati nello stesso richiesti) accompagnata da fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, pena l'esclusione dalla gara.

L'istanza di ammissione e la dichiarazione di cui al punto 1.2) devono essere sottoscritti dal Legale Rappresentante della ditta concorrente. In caso di firma da parte di soggetto diverso dovrà essere prodotta copia dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

1.3) In caso di Partecipazione di R.T.I. , Consorzi Ordinari e G.E.I.E. costituiti e costituendi:

- dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 37, comma 4, D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.). Tale specificazione deve essere espressa anche in misura percentuale ai sensi dell'art. 37, comma 13, D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., fermo restando che la Mandataria/Capogruppo dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Oltre alla dichiarazione precedente dovrà essere presentata:

in caso di partecipazione di R.T.I., Consorzi Ordinari o G.E.I.E. già costituiti:

- copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.:
 - del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dell'atto costitutivo del Consorzio;
 - del contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico;

in caso di partecipazione di R.T.I., Consorzi Ordinari o G.E.I.E. non ancora costituiti:

- dichiarazione congiunta firmata dal Legale Rappresentante di ogni impresa raggruppanda, consorziando o associanda o da persona dotata di poteri di firma, attestante:
 - a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'impresa che sarà designata quale capogruppo del Consorzio Ordinario o del G.E.I.E.;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista **dall'art. 37, comma 8, del D. Lgs. 163/2006** e ss.mm.ii. ;

in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. :

- dichiarazione, a firma del legale rappresentante del Consorzio, nella quale risulti esplicitato per quale/i consorziato/i il Consorzio concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

1.4) la cauzione provvisoria prestata con le modalità di cui all'art. 3 del presente Disciplinare corredata, se del caso, dalla dichiarazione del possesso del requisito previsto dalla norma per la riduzione dell'importo producendo copia del certificato del sistema di qualità posseduto rilasciato da organismo accreditato (art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006);

1.5) comprova dell'avvenuto pagamento all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (da effettuarsi secondo le modalità previste nella Guida del Servizio Riscossione Contributi presente nel sito www.avcp.it) **del contributo per ciascuno dei seguenti lotti:**

LOTTO n. 1 (CIG n. 3363746B00) Euro 35,00;

LOTTO n. 2 (CIG n. 3363848F2B) Euro 70,00.

L'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere dimostrato nel modo seguente:

- in caso di versamento on line, allegando stampa della ricevuta di pagamento, disponibile on line sul "Servizio di Riscossione" / "pagamenti effettuati".
- in caso di versamento in contanti, allegando lo scontrino originale, o fotocopia dello stesso, rilasciato da un punto vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini:

È comunque fatto obbligo ai concorrenti consultare il suddetto sito www.avcp.it per verificare ulteriori emanande disposizioni e chiarimenti in ordine al versamento della contribuzione.

1.6) impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria in caso di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D. Lgs. 163/2006 (tale dichiarazione, nel caso di fidejussione bancaria o assicurativa, può essere contenuta nella cauzione provvisoria);

1.7) dichiarazione per ciascun lotto di volersi avvalere o di non volersi avvalere del subappalto, indicando, in caso affermativo, il subappaltatore, la parte della fornitura oggetto del subappalto e la relativa percentuale riferita all'intera fornitura, nonché l'indicazione che il subappalto viene affidato a un'impresa specializzata; il subappalto è ammesso nella percentuale massima del 30% dell'importo contrattuale dell'offerta economica; in caso di mancata dichiarazione, è da intendersi che la ditta non si avvale del subappalto.

L'Autorità di gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra le ditte concorrenti e nell'interesse della S. A., potrà invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi **dell'art. 46 D. Lgs. n. 163/2006**.

LA MANCATA PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DI CUI AI PRECITATI PUNTI 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, e 1.6 COMPORTERA' AUTOMATICAMENTE L'ESCLUSIONE DALLA GARA O DAL LOTTO RELATIVO

∴

* **BUSTA N. 2**, con l'indicazione esterna "**OFFERTA ECONOMICA**", contenente la sola offerta economica; detta offerta dovrà essere redatta su carta legale o resa tale (applicazione di n. 1 marca da bollo da euro 14,62 ogni 4 fogli) e dovrà riportare:

- a) ragione sociale della ditta offerente, codice fiscale e partita IVA;
- b) nome, cognome, data e luogo di nascita dell'offerente sottoscrittore con indicazione del titolo abilitante alla firma stessa (titolare, legale rappresentante, etc.)
- c) dichiarazione di presa visione ed incondizionata accettazione di quanto riportato nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico e d'oneri e nelle condizioni generali di contratto;
- d) per ciascun lotto partecipato il prezzo, in cifre ed in lettere, al netto di IVA (la cui aliquota andrà comunque indicata) di quanto segue:
 - costo noleggio per ciascuna attrezzatura/anno e costo complessivo/anno (canone anno per numero attrezzature previste);
 - costo relativo al servizio di assistenza per ciascuna attrezzatura/anno (canone anno per numero attrezzature previste);
 - costo delle singole confezioni dei kit e costo complessivo annuo sulla base dei quantitativi indicati dalle ditte per i lotti n. 1, n. 2,;
 - costo totale nei 60 mesi (costo materiale + costo noleggio + costo assistenza);

Tale costo totale non dovrà, a pena d'esclusione, essere uguale o superiore al prezzo a base d'asta fissato nel Capitolato Tecnico e d'oneri .

- e) lo sconto da applicare per tutta la durata del contratto sul listino corrente, anch'esso da ritenersi valido per l'intera durata contrattuale, per l'acquisto di altri prodotti non inclusi nella presente gara ma appartenenti alla stessa categoria merceologica che l'Azienda Sanitaria si riserva di acquistare;
- f) forma di costituzione del deposito cauzionale definitivo prescelta in caso di aggiudicazione;
- g) dichiarazione che l'offerta è vincolata per 210 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

h) apposita dichiarazione attestante che l'offerta, con particolare riferimento al costo del lavoro e agli oneri relativi alla sicurezza, è congrua e remunerativa in relazione a quanto previsto all'art. 86 del D.Lgs. 163/06; andrà inoltre specificata l'incidenza percentuale del costo del lavoro e l'incidenza percentuale del costo per oneri della sicurezza (afferenti all'esercizio dell'attività della ditta) sul prezzo complessivo praticato per ciascun lotto;

i) l'indicazione della persona delegata alla firma del contratto.

Il prezzo dovrà essere esposto al netto di IVA (la cui aliquota andrà comunque indicata), dovrà comprendere le spese di trasporto, imballaggio, consegna, carico e scarico e dovrà essere comprensivo anche dello smaltimento dei rifiuti prodotti in relazione alla fornitura (imballaggi), che ai sensi della vigente normativa deve essere a totale carico del fornitore.

L'offerta deve essere firmata in ogni pagina dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, il cui atto attestante i poteri di firma sia stata prodotta nella **busta n. 1 Documentazione Amministrativa** (in caso di R.T.I. , Consorzi o GEIE si veda l'art. 4 e 5).

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; non saranno, altresì, ammesse offerte alternative, **pena l'esclusione dalla gara.**

* **BUSTA N.3**, con l'indicazione esterna "**DOCUMENTAZIONE TECNICA**", in cui dovranno essere inseriti i documenti di cui agli artt. all'art. 4 del Capitolato Tecnico e d'oneri .

Mentre per la busta n. 1 e la busta 3 non è richiesta alcuna particolarità circa la chiusura, la busta n. 2 dovrà pervenire sigillata e controfirmata sul lembo di chiusura , al fine di garantire il rispetto del principio di segretezza delle offerte.

Si fa presente che non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla gara, eventuali offerte che dovessero pervenire all'A.ULSS oltre la data e l'orario suindicati, restando l'Amministrazione esonerata da ogni responsabilità in caso di smarrimento, disguido o ritardo postale oppure che non fossero corrispondenti alle prescrizioni esposte di presentazione del plico la cui osservanza venga richiesta a pena d'esclusione .

Art. n. 3

CAUZIONE PROVVISORIA

Nella busta n. 1 (Documentazione Amministrativa) dovrà essere inserita, **pena l'esclusione dalla gara**, la documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi relativi alla cauzione provvisoria, che la ditta concorrente, a garanzia dell'offerta, deve costituire per ciascuno dei due lotti, negli importi anch'essi di seguito riportati , pari al 2% dell'importo complessivo presunto di fornitura :

- **LOTTO N 1 per Euro 7.950,00**

- **LOTTO N 2 per Euro 12.810,00**

Nel caso di partecipazione a entrambi i lotti, dovranno essere presentate due cauzioni provvisorie oppure un'unica cauzione il cui importo corrisponda alla somma degli importi stabiliti per ciascun lotto.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà avere una validità espressa fino al 13.06.2012 e potrà essere costituito a scelta del concorrente in uno dei modi stabiliti dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006.

Le offerte il cui deposito cauzionale provvisorio non sia stato costituito saranno ritenute nulle e saranno escluse dalla partecipazione alla gara per il lotto relativo .

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La cauzione provvisoria verrà resa libera ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione; sarà invece trattenuta quella dell'Impresa aggiudicataria in attesa della costituzione della cauzione definitiva; solo in seguito a quest'ultimo adempimento, la stessa sarà resa.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa:

- in caso di mancata sottoscrizione del contratto;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti richiesti;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto nel termine stabilito;
- in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione provvisoria, come sopra riportato, è ridotto del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006; in tal caso, la ditta concorrente deve specificare il possesso di tale requisito e produrre la relativa documentazione (vedi punto 1.5 Busta 1);
- in caso di R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., la cauzione provvisoria dovrà essere:
 - in caso di R.T.I., Consorzio Ordinario o G.E.I.E. costituito, sottoscritta dal legale rappresentante della Mandataria dell'R.T.I. o della Capogruppo del Consorzio Ordinario o del G.E.I.E. ed essere intestata al R.T.I., al Consorzio Ordinario o al G.E.I.E.;
 - in caso di R.T.I., Consorzio Ordinario o G.E.I.E. costituendo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa raggruppanda, consorzianda o associanda prescelta quale mandataria/capogruppo ed essere intestata a tutte le Imprese del costituendo raggruppamento, consorzio o G.E.I.E.;
 - in caso di Consorzio fra Società Cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra Imprese Artigiane e Consorzi Stabili di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., la cauzione provvisoria dovrà essere intestata al Consorzio medesimo.

Art. n. 4

PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) , DI CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI E DI GEIE

E'ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, di Consorzi ordinari di concorrenti nonché di G.E.I.E., già costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui **all'art. 37 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. .**

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I., di un Consorzio o di un G.E.I.E. ovvero che partecipi a R.T.I., Consorzi o G.E.I.E. diversi pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I., Consorzi o G.E.I.E. ai quali l'Impresa partecipa.

Le ditte concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I., in G.E.I.E., o in Consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi dovranno osservare le seguenti condizioni:

1) il plico contenente le buste 1 e 2 dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

- di tutte le Imprese raggruppande, consorziande o associande, in caso di R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'Impresa mandataria/capogruppo in caso di R.T.I., Consorzio Ordinario o G.E.I.E. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;

2) con riferimento al contenuto della busta 1:

- la dichiarazione sostitutiva di cui al precedente art. 2, punto 1.2, dovrà essere presentata in caso di R.T.I., Consorzio Ordinario o G.E.I.E., indipendentemente dal fatto che siano costituiti o meno, da tutte le Imprese;

3) con riferimento al contenuto della busta n. 2:

- l'offerta dovrà essere firmata:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese in caso di R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti o G.E.I.E. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o dell'impresa Capogruppo in caso di R.T.I., Consorzi Ordinari o G.E.I.E. già costituiti.

Art. n. 5

PARTECIPAZIONE DI CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

Nel caso di partecipazione dei Consorzi di cui alla lettera b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. :

1) il plico contenente le buste 1 e 2 dovrà riportare all'esterno l'intestazione del Consorzio;

2) con riferimento al contenuto della busta 1:

- la dichiarazione di cui al precedente art. 2, punto 1.2 (modello allegato) dovrà essere presentata oltre che dal Consorzio anche dalla/e consorziata/e per le quali il Consorzio concorre.

3) con riferimento al contenuto della busta n. 2:

- l'offerta dovrà essere firmata dal legale rappresentante del Consorzio.

Art. n. 6
SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

I^ Seduta pubblica

L'Autorità di gara, **alle ore 09.00 del giorno 18.11.2011** presso la Sala Riunioni della Sede Legale dell'Azienda Sanitaria n. 12 in Mestre-Venezia, via Don Federico Tosatto n. 147, procederà in seduta pubblica alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti e all'apertura degli stessi.

Nella medesima seduta l'Autorità procederà all'apertura della Busta N. 1 e alla verifica e regolarità della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Sedute riservate

Successivamente l'Autorità di gara invierà all'apposita Commissione Giudicatrice, nominata dall'Azienda ULSS 12, la documentazione tecnica per le valutazioni di competenza in seduta riservata.

Non è necessaria la presenza di tutti i componenti della commissione nelle fasi istruttorie di verifica della documentazione.

II^ Seduta pubblica

Successivamente, in data da comunicarsi tramite fax a tutte le Ditte ammesse alla gara, l'Autorità di gara procederà, in seduta pubblica, a comunicare i punteggi qualità attribuiti ed all'apertura delle Buste n. 2 contenenti le offerte economiche.

In caso di parità di due o più offerte, si procederà, seduta stante, ad effettuare gara di miglioria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia; pertanto, l'incaricato delle ditte concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare la ditta e modificare l'offerta; in ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

L'aggiudicazione provvisoria avverrà a favore della Ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto la cui offerta, previa verifica dell'anomalia sulla base di quanto previsto dagli artt. 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., sia risultata congrua.

Alla seduta di gara può presenziare chiunque, ma solo i titolari delle ditte o i loro rappresentanti legali o i soggetti muniti di procura speciale e/o apposita delega avranno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

Art. n. 7
AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione provvisoria verrà effettuata **,per singolo lotto,** dall'Autorità di gara ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi :

A)	QUALITÀ	punti 40
B)	PREZZO	punti 60

QUALITA'

L'attribuzione dei 40 punti previsti per le caratteristiche di qualità tecnica dell'offerta saranno assegnati valutando le caratteristiche dell'offerta tecnica sulla base dei sotto riportati elementi e relativi coefficienti:

LOTTO N. 1

		punti
Caratteristiche produttive e qualitative:		20
- Rendimento della procedura (per le tipologie di prodotti indicati : n° cellule o mL di plasma)/min	10	
- Entità di riduzione dichiarata della contaminazione dei contaminanti in rapporto alle procedure di PBSC aferesi (n° cellule totali WBC e PLT 106 e g Hb)	10	
Caratteristiche tecniche:		20
- Entità del volume extracorporeo (mL)	10	
- Ergonomicità: tempo per montaggio del kit (min)	6	
-Tempi per manutenzione strumentale ordinaria e straordinaria (min)	4	
Totale		40

LOTTO N. 2

		punti
Caratteristiche produttive e qualitative:		25
- Rendimento della procedura in n° concentrati PLT totali 1011/ora	15	
- Entità di riduzione dichiarata della contaminazione di WBC (totali 106)	10	
Caratteristiche tecniche:		15
- Ergonomicità: tempo per montaggio del kit (min)	10	
-Tempi per manutenzione strumentale ordinaria e straordinaria (min)	5	
Totale		40

PREZZO

All'offerta con il prezzo complessivo più basso saranno attribuiti 60 punti; un punteggio proporzionalmente inferiore sarà attribuito successivamente alle altre offerte idonee.

La ditta individuata quale migliore offerente sarà immediatamente vincolata, mentre le Aziende Sanitarie provvederanno alla stipula dei contratti dopo la conclusione delle verifiche di efficacia e non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione definitiva e solo da tale momento saranno vincolate nei confronti della ditta aggiudicataria.

Art. n. 8**ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DELLA FORNITURA**

L'aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire all'ULSS 12, nel termine fissato nella comunicazione di aggiudicazione, un documento comprovante la costituzione della cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% del contratto, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

La cauzione definitiva dovrà essere prestata nelle forme della polizza assicurativa o fideiussione bancaria.

L'ULSS 12 verificherà il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. , per quanto verificabile.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio, nonché la ricezione della cauzione, nel termine fissato dalla comunicazione di aggiudicazione, è condizione essenziale per l'avvio della fornitura e la stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, si procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata (in possesso, ovviamente, dei requisiti).

Faranno parte del contratto il Disciplinare di gara, il Capitolato tecnico e d'oneri, le Condizioni generali di contratto per le forniture di beni e servizi – visionabili e scaricabili all'indirizzo internet www.ulss12.ve.it percorso: u.o.c. acquisti e logistica U.L.S.S. 12/bandi di gara e l'offerta della ditta aggiudicataria.

Art. n. 9 SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. . In caso di subappalto è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'ULSS 12.

Art. n. 10 NORME E CONDIZIONI FINALI

Per l' Azienda Ulss 12 Veneziana si comunica non esistono rischi da interferenza e che le informazioni sui rischi specifici esistenti nei luoghi di lavoro in cui l'impresa appaltatrice è destinata ad operare sono riportate nell'apposito documento scaricabile dal sito: www.ulss12.ve.it (percorso: materiale scaricabile/pubblicazione per gli utenti/servizio prevenzione e protezione: documento articolo 26 decreto legislativo 81/2008) di cui si invita a prendere visione e di cui la ditta aggiudicataria dovrà dare informazione ai lavoratori coinvolti.

Per le ditte offerenti che intendessero effettuare il sopralluogo di seguito si riportano le sedi e le date previa conferma telefonica del referente rispettivamente indicato:

Lotto N. 1

Ospedale SS. Giovanni e Paolo, Castello 6777, Venezia – 30100 Venezia: giorno 25/10/2011 dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Ospedale dell'Angelo, Via Paccagnella 11, 30174 Mestre (VE): giorno 24/10/2011 dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Referente per il sopralluogo Dr G Marchiori/sig.ra M Tissi – Servizio immunotrasfusionale
Tel. 041/9657895

Lotto N. 2

ULSS 12

Ospedale dell'Angelo, Via Paccagnella 11, 30174 Mestre (VE): giorno 24/10/2011 dalle ore 9 alle ore 13.00

Referente per il sopralluogo Dr G Marchiori/sig.ra M Tissi – Servizio immunotrasfusionale
Tel. 041/9657895

La formulazione dell'offerta impegna la ditta, mentre non obbliga in alcun modo la Azienda Ulss 12 Veneziana all'assegnazione della fornitura. Con la presentazione dell'offerta la ditta accetta tutte le condizioni di fornitura previste dalla documentazione di gara che saranno prevalenti nei confronti di eventuali proprie condizioni di fornitura. Queste ultime, in caso di contrasto, si intenderanno come non apposte

L'Azienda Ulss 12 Veneziana si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere, modificare, oppure di riaprire i termini della presente gara con provvedimento motivato, senza che le ditte partecipanti possano vantare diritti o pretese di sorta.

L'Azienda Ulss 12 Veneziana si riserva inoltre di revocare la procedura di gara anche nel caso in cui intervenisse l'aggiudicazione di una procedura di affidamento centralizzata a livello regionale, senza che le ditte partecipanti possano avanzare qualsiasi pretesa di compenso e/o indennizzo per spese sostenute.

Eventuali comunicazioni riguardanti quesiti e/o istanze di chiarimenti saranno riscontrati, se richiesti entro 10 (dieci) giorni lavorativi antecedenti la data fissata per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione sull'apposita pagina del sito aziendale dell'Azienda ULSS n. 12 Veneziana www.ulss12.ve.it area vasta, Bandi - Dipartimento interaziendale acquisti e logistica area vasta Venezia e Rovigo; eventuali variazioni, integrazioni o comunicazioni inerenti la procedura di gara in oggetto verranno rese note dall'Azienda ULSS n. 12 Veneziana mediante pubblicazione sul sito medesimo.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Unità Operativa Beni Sanitari del Dipartimento Interaziendale Acquisti e Logistica Area Vasta Venezia e Rovigo (tel. 041.2608098).

Per quanto non riportato, valgono le norme vigenti in materia di pubbliche forniture, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti, oltre alle sopra richiamate Condizioni Generali di contratto per la fornitura di beni e servizi Dipartimento Interaziendale Acquisti e Logistica Area Vasta Venezia e Rovigo.

Allegati/3