

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI  
MATERIALE PER IL TRATTAMENTO DELLA FIBRILLAZIONE ATRIALE  
PER L'U.O.C. DI CARDIOCHIRURGIA DELL'AZIENDA ULSS 12 VENEZIANA**

\*\*\*\*\*

**DISCIPLINARE DI GARA**

- ART. 1 - OGGETTO DELLA GARA
- ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
- ART. 3 - GARANZIA PROVVISORIA
- ART. 4 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI OPERATORI ECONOMICI (R.T.O.E.), DI CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI E DI G.E.I.E.
- ART. 5 - PARTECIPAZIONE DI CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI
- ART. 6 - CAMPIONATURA
- ART. 7 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA
- ART. 8 - AGGIUDICAZIONE
- ART. 9 - ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DELLA FORNITURA
- ART. 10 - SUBAPPALTO
- ART. 11 - PROTOCOLLO DI LEGALITA'
- ART. 12 - NORME E CONDIZIONI FINALI

## **ART. 1 - OGGETTO DELLA GARA**

Oggetto della gara è la fornitura, suddivisa in tre lotti, di materiale per il trattamento della fibrillazione atriale per l'U.O.C. di Cardiocirurgia dell'Azienda ULSS 12 Veneziana.

Per le caratteristiche della fornitura si fa riferimento a quanto previsto nel Capitolato Tecnico e d'Oneri al quale espressamente si rinvia.

## **ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla procedura le ditte interessate dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda ULSS n. 12 Veneziana, via Don Federico Tosatto n. 147, 30174 Mestre-Venezia, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 12.09.2016** un plico chiuso e sigillato (preferibilmente senza ceralacca), controfirmato sul lembo di chiusura e recante all'esterno, oltre al nominativo della Ditta stessa, la dizione

### **OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI MATERIALE PER IL TRATTAMENTO DELLA FIBRILLAZIONE ATRIALE PER L'U.O.C. DI CARDIOCHIRURGIA DELL'AZIENDA ULSS 12 VENEZIANA**

che dovrà contenere:

\* **BUSTA N. 1**, con l'indicazione esterna "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", in cui dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- 1.1. **istanza di ammissione** su carta legale o resa tale (applicazione di n. 1 marca da bollo da Euro 16,00), secondo il modello facsimile ALLEGATO A o ALLEGATO B;
- 1.2. **dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**, come da modello facsimile ALLEGATO C (qualora non venga utilizzato il modello fac-simile la dichiarazione dovrà comunque contenere tutti i dati nello stesso richiesti), accompagnata da fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.  
**L'istanza di ammissione e la dichiarazione** devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante della ditta concorrente; in caso di firma da parte di soggetto diverso dovrà essere prodotta copia dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

Essendo in fase di studio le "Linee Guida per la compilazione del modello di formulario del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)" di cui alla Circolare n. 3 del 18.07.2016 del Ministero delle Infrastrutture e trasporti pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 170 del 22.07.2016, viene al momento richiesta esclusivamente la dichiarazione di cui all'ALLEGATO C.

- 1.3. **in caso di Partecipazione di R.T.O.E., Consorzi Ordinari e G.E.I.E. costituiti e costituendi:**
  - dichiarazione per ogni lotto partecipato, in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 48, comma 4, D. Lgs. 50/2016).

**Oltre alla dichiarazione precedente dovrà essere presentata:**

**in caso di partecipazione di R.T.O.E., Consorzi Ordinari o G.E.I.E. già costituiti:**

- copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., rispettivamente:
  - del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
  - dell'atto costitutivo del Consorzio;
  - del contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico;

**in caso di partecipazione di R.T.O.E., Consorzi Ordinari o G.E.I.E. non ancora costituiti:**

- dichiarazione congiunta firmata dal Legale Rappresentante di ogni impresa raggruppanda, consorzianda o associanda o da persona dotata di poteri di firma, attestante:
  - a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'impresa che sarà designata quale capogruppo del Consorzio Ordinario o del G.E.I.E.;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista **dall'art. 48, comma 8, del D. Lgs. 50/2016;**

**in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. 50/2016:**

- dichiarazione, a firma del legale rappresentante del Consorzio, nella quale risulti esplicitato per quale/i consorziato/i il Consorzio concorre; solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

1.4. **la/le garanzia/e provvisoria/e** prestata/e con le modalità di cui all'art. 3 del presente Disciplinare di gara corredata/e, se del caso, dalla dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalla norma per la riduzione dell'importo e producendo copia dei relativi certificati (art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016). In caso di R.T.O.E. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le ditte costituenti il raggruppamento sono in possesso delle certificazioni previste;

1.5. **comprova dell'avvenuto pagamento** all'Autorità Nazionale Anticorruzione (da effettuarsi secondo le modalità previste nella Guida del Servizio Riscossione Contributi presente nel sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) del contributo sottoriportato:

<b>LOTTO N.</b>	<b>CIG</b>	<b>CONTRIBUTO IN EURO</b>
<b>1</b>	<b>6773013324</b>	<b>Euro 35,00</b>
<b>2</b>	<b>67730208E9</b>	<b>Esente</b>
<b>3</b>	<b>6773026DDB</b>	<b>Euro 20,00</b>

L'importo del contributo è calcolato sul valore della gara comprensivo dell'eventuale rinnovo.

L'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere dimostrato nel modo seguente:

- in caso di versamento on line, allegando stampa della ricevuta di pagamento, disponibile on line sul "Servizio di Riscossione/pagamenti effettuati";
- in caso di versamento in contanti, allegando lo scontrino originale, o fotocopia dello stesso, rilasciato da un punto vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

È comunque fatto obbligo ai concorrenti di consultare il suddetto sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) per verificare ulteriori emanande disposizioni e chiarimenti in ordine al versamento della contribuzione;

- 1.6. **impegno di un fideiussore** a rilasciare la/le garanzia/e fideiussoria/e in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 (tale dichiarazione, nel caso di fidejussione bancaria o assicurativa, può essere contenuta nella garanzia provvisoria).
- 1.7. copia del **PASSOE, debitamente sottoscritto**, rilasciato dall'ANAC tramite il Servizio AVCpass.  
Pertanto tutte le ditte concorrenti devono registrarsi al sistema AVCpass, secondo le indicazioni presenti sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).  
Nel caso in cui una ditta concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCpass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, l'Azienda Sanitaria provvederà con apposita comunicazione ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.  
**Si precisa che l'inserimento del PASSOE nella busta contenente la "Documentazione Amministrativa" non solleva il concorrente dall'obbligo di presentare l'autocertificazione, peraltro sopra già richiesta, prevista dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara;**
- 1.8. **dichiarazione per ciascun lotto di volersi avvalere o di non volersi avvalere del subappalto**, indicando, in caso affermativo, la parte della fornitura oggetto del subappalto e la relativa percentuale riferita all'intera fornitura riportando inoltre l'indicazione della terna dei subappaltatori. Il subappalto è ammesso nella percentuale massima del 30% dell'importo contrattuale dell'offerta economica; in caso di mancata dichiarazione, è da intendersi che la ditta non si avvale del subappalto.

**La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, di cui ai precitati punti 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 obbliga il concorrente, che intende procedere a regolarizzare, al pagamento di una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore dei lotti per cui si concorre.**

L'Azienda Sanitaria assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni/elementi essenziali da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione a pena di esclusione.

\* **BUSTA N. 2**, con l'indicazione esterna "**OFFERTA ECONOMICA**", contenente l'offerta economica. L'offerta dovrà essere redatta su carta legale o resa tale (applicazione di n. 1 marca da bollo da Euro 16,00 ogni 4 fogli) e dovrà riportare:

- 2.1. ragione sociale della ditta offerente, codice fiscale, partita IVA e sede legale;
- 2.2. nome, cognome, data e luogo di nascita dell'offerente sottoscrittore con l'indicazione del titolo abilitante alla firma stessa (titolare, legale rappresentante, etc.);
- 2.3. dichiarazione di presa visione ed incondizionata accettazione di quanto riportato nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico e d'Oneri e nelle Condizioni Generali di contratto per la fornitura di beni e servizi all'Azienda ULSS 12 Veneziana;
- 2.4. forma di costituzione della garanzia definitiva prescelta in caso di aggiudicazione;
- 2.5. dichiarazione che l'offerta è vincolata per 240 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa;

- 2.6. indicazione dei costi aziendali (afferenti all'esercizio dell'attività della ditta) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro; andrà inoltre specificata sul prezzo complessivo di ciascun lotto l'incidenza percentuale di detti costi. La mancata indicazione comporterà l'esclusione della ditta dal lotto relativo non essendo ammesso il soccorso istruttorio;
- 2.7. indicazione della persona delegata alla firma del contratto (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale e qualifica);
- 2.8. il valore commerciale unitario delle apparecchiature proposte in comodato;
- 2.9. per ciascun lotto (ed eventuale riferimento) partecipato il nome commerciale, il confezionamento, il prezzo unitario di ciascun dispositivo, che non dovrà, a pena di esclusione, essere uguale o superiore al prezzo posto a base d'asta;
- 2.10. per ciascun lotto, il prezzo complessivo per la fornitura triennale.

I prezzi dovranno essere esposti in cifre (massimo quattro decimali dopo la virgola) e in lettere (in caso di discordanza si terrà valido quello espresso in lettere), al netto di IVA (l'aliquota andrà comunque indicata).

I prezzi dovranno comprendere le spese di trasporto, imballo, consegna, carico/scarico.

L'offerta deve essere **firmata in ogni pagina** dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma, il cui atto attestante i poteri di firma sia stato prodotto nella **BUSTA N. 1 Documentazione Amministrativa** (in caso di R.T.O.E., Consorzi o G.E.I.E. si vedano gli artt. 4 e 5).

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; non saranno, altresì, ammesse offerte alternative, **pena l'esclusione dal relativo lotto.**

\* **BUSTA N. 3**, con l'indicazione esterna "**DOCUMENTAZIONE TECNICA**", in cui dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- a) descrizione particolareggiata, documentazione tecnica, scheda tecnica, certificato CE, depliant illustrativi, eventuali stampati e/o pubblicazioni esplicative delle caratteristiche strutturali e/o qualitative relativi ai dispositivi medici proposti (sia apparecchiature che materiale), il tutto in lingua italiana;
- b) nel caso in cui la ditta partecipante sia un rivenditore, apposita dichiarazione della marca dei dispositivi medici che intende offrire, allegando la dichiarazione rilasciata dal produttore (o autocertificazione della ditta stessa) che attesti la qualifica di rivenditore autorizzato con indicazione del relativo periodo. Si precisa sin d'ora che, qualora durante la vigenza contrattuale, all'aggiudicatario iniziale succeda un altro operatore economico per i casi di cui all'art. 106 comma 1 lettera d) 2) del D.lgs 50/2016, il contratto potrà continuare con il nuovo operatore esclusivamente con il mantenimento delle condizioni in essere;
- c) per ciascun prodotto offerto (sia apparecchiature che materiale), la codifica relativa alla classificazione nazionale dei dispositivi medici (CND) – ultimo livello – rilasciata dalla Commissione Unica dei Dispositivi Medici (CUD) in base all'art. 57 – comma 1 della legge N. 289/2002;
- d) per ciascun prodotto offerto (sia apparecchiature che materiale), il numero identificativo di iscrizione alla Banca Dati del Ministero della Salute conseguente all'ottemperanza degli obblighi di comunicazione e informazione previsti nell'art. 13 del Decreto Legislativo 46/97 e successive modifiche ed integrazioni o dichiarare che trattasi di prodotto non soggetto all'obbligo indicandone i motivi;

- e) per ciascun prodotto offerto (sia apparecchiature che materiale), il codice attribuito dal fabbricante ai prodotti (REF);
- f) dichiarazione di conformità delle apparecchiature a quanto previsto da leggi e/o norme tecniche (CEI e altre) specifiche per il prodotto offerto e alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro (art. 23 D. Lgs. 81/2008);
- g) elenco sintetico contenente la sola descrizione - senza prezzi - di quanto proposto, che dovrà trovare puntuale riscontro nell'offerta economica;
- h) i tempi di consegna e collaudo delle apparecchiature dalla data della richiesta che sarà inviata dalla scrivente Amministrazione, in ogni caso non superiori ai termini indicati all'art. 5 del Capitolato Tecnico e d'Oneri;
- i) i tempi di consegna del materiale dalla data di ricevimento dell'ordine di fornitura inviato a mezzo fax, in ogni caso non superiori ai termini indicati all'art. 5 del Capitolato Tecnico e d'Oneri;
- j) motivata e comprovata dichiarazione nella quale siano individuate le informazioni che, nell'ambito delle offerte, costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 53 comma 5 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. La mancata presentazione di tale dichiarazione all'interno della busta contenente l'offerta tecnica sarà considerata dall'Amministrazione quale assenso all'accesso agli atti di gara, con riferimento alle richieste che eventualmente perverranno da parte dei titolari del diritto d'accesso;
- k) quanto ulteriormente richiesto nel Capitolato Tecnico e d'Oneri, nonché quant'altro ritenuto dall'offerente opportuno per una valutazione completa e corretta di quanto offerto.

**Per i prodotti iscritti nel Repertorio Nazionale dei dispositivi medici la ditta potrà dichiarare quali dei documenti sopraindicati sono disponibili nel Repertorio dichiarando che gli stessi risultano aggiornati e omettendone, se ritenuto, la presentazione.**

Tutta la documentazione tecnica sopra richiesta dovrà essere inserita in singole buste trasparenti con apposizione di un'etichetta riportante la denominazione della ditta offerente, il numero del lotto e dell'eventuale riferimento riportato all'art. 1 del Capitolato Tecnico e d'Oneri, e deve essere accompagnata da un elenco riassuntivo di quanto presentato, che rispetti la sequenza risultante dalle lettere precedenti. Ciò al fine di agevolare la verifica della documentazione tecnica presentata da ciascuna ditta, durante la seduta pubblica di apertura dei plichi.

Mentre per la BUSTA N. 1 e la BUSTA N. 3 non è richiesta alcuna particolarità circa la chiusura, la BUSTA N. 2 dovrà pervenire sigillata e controfirmata sul lembo di chiusura, al fine di garantire il rispetto del principio di segretezza delle offerte.

**I documenti inseriti nelle BUSTE N. 1 e N. 3 non devono contenere riferimenti economici alle offerte contenute nella BUSTA N. 2, a pena di esclusione.**

**Si fa presente che non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla gara, eventuali offerte che dovessero pervenire all'ULSS 12 oltre la data e l'orario suindicati, restando l'Amministrazione esonerata da ogni responsabilità in caso di smarrimento, disagio o ritardo postale.**

### **ART. 3 - GARANZIA PROVVISORIA**

Nella **BUSTA N. 1 (Documentazione Amministrativa)** dovrà essere inserita la documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi relativi alla garanzia provvisoria, che la ditta concorrente, a garanzia dell'offerta, deve costituire, per ciascuno dei lotti partecipati, negli importi di seguito indicati, pari al 2% dell'importo complessivo di fornitura sulla base dei prezzi posti a base d'asta:

- <b>LOTTO N. 1</b>	<b>Euro 3.600,00</b>
- <b>LOTTO N. 2</b>	<b>Euro 1.329,60</b>
- <b>LOTTO N. 3</b>	<b>Euro 2.430,00</b>

Nel caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere presentate tante garanzie provvisorie quanti sono i lotti per i quali s'intende partecipare oppure un'unica garanzia il cui importo corrisponda alla somma degli importi stabiliti per ciascun lotto.

La garanzia provvisoria dovrà avere una validità espressa almeno fino al 09.07.2017 e potrà essere costituita a scelta del concorrente in uno dei modi stabiliti dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

Nel caso in cui sia costituita con garanzia fideiussoria, la stessa **dovrà prevedere espressamente:**

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile
- la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La presentazione di una garanzia provvisoria inferiore per importo o per durata a quanto previsto dal presente Disciplinare di gara è considerata irregolarità formale pertanto la richiesta di regolarizzazione non comporterà l'applicazione della sanzione pecuniaria.

La garanzia provvisoria verrà resa libera ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione; sarà invece trattenuta quella dell'impresa aggiudicataria in attesa della costituzione della garanzia definitiva; solo in seguito a quest'ultimo adempimento, la stessa sarà resa.

La garanzia provvisoria potrà essere escussa:

- in caso di mancata sottoscrizione del contratto;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti richiesti;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto nel termine stabilito;
- in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Si precisa che:

- l'importo della garanzia provvisoria, come sopra riportato, potrà essere ridotto, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, per le ditte concorrenti in possesso delle certificazioni ivi previste; in tal caso, la ditta concorrente deve specificare il possesso di tale requisito e produrre la relativa documentazione (vedi punto 1.4 BUSTA N. 1);
- in caso di R.T.O.E., Consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., la garanzia provvisoria dovrà essere:
  - in caso di R.T.O.E., Consorzio Ordinario o G.E.I.E. costituito, sottoscritta dal legale rappresentante della Mandataria dell'R.T.O.E. o della Capogruppo del Consorzio

- Ordinario o del G.E.I.E. ed essere intestata al R.T.O.E., al Consorzio Ordinario o al G.E.I.E.;
- in caso di R.T.O.E., Consorzio Ordinario o G.E.I.E. costituendo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa raggruppanda, consorzianda o associanda prescelta quale mandataria/capogruppo ed essere intestata a tutte le Imprese del costituendo raggruppamento, consorzio o G.E.I.E.;
  - in caso di Consorzio fra Società Cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra Imprese Artigiane e Consorzi Stabili di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria dovrà essere intestata al Consorzio medesimo.

#### **ART. 4 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI OPERATORI ECONOMICI (R.T.O.E.), DI CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI E DI G.E.I.E.**

E' ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Operatori Economici, di Consorzi ordinari di concorrenti nonché di G.E.I.E., già costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui **all'art. 48 D. Lgs. 50/2016**.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.O.E., di un Consorzio o di un G.E.I.E. ovvero che partecipi a R.T.O.E., Consorzi o G.E.I.E. diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.O.E., Consorzi o G.E.I.E. ai quali l'Impresa partecipa.

Le ditte concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.O.E., in G.E.I.E., o in Consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi dovranno osservare le seguenti condizioni:

- 1) il plico contenente le buste 1, 2 e 3 dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
  - di tutte le Imprese raggruppande, consorziande o associande, in caso di R.T.O.E., Consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
  - dell'Impresa mandataria/capogruppo in caso di R.T.O.E., Consorzio Ordinario o G.E.I.E. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- 2) con riferimento al contenuto della BUSTA N. 1 la dichiarazione sostitutiva di cui al precedente art. 2, punto 1.2, dovrà essere presentata in caso di R.T.O.E., Consorzio Ordinario o G.E.I.E., indipendentemente dal fatto che siano costituiti o meno, da tutte le Imprese;
- 3) con riferimento al contenuto della BUSTA N. 2, l'offerta dovrà essere firmata:
  - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese in caso di R.T.O.E., Consorzi ordinari di concorrenti o G.E.I.E. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
  - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o dell'impresa Capogruppo in caso di R.T.O.E., Consorzi Ordinari o G.E.I.E. già costituiti.

#### **ART. 5 - PARTECIPAZIONE DI CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI**

Nel caso di partecipazione dei Consorzi di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 comma 2 del D. Lgs. 50/2016:

- 1) il plico contenente le buste 1, 2 e 3 dovrà riportare all'esterno l'intestazione del Consorzio;
- 2) con riferimento al contenuto della BUSTA N. 1, la dichiarazione di cui al precedente art. 2, punto 1.2 (ALLEGATO C) dovrà essere presentata oltre che dal Consorzio anche dalla/e consorziata/e per le quali il Consorzio concorre;
- 3) con riferimento al contenuto della BUSTA N. 2, l'offerta dovrà essere firmata dal legale rappresentante del Consorzio.

#### **ART. 6 - CAMPIONATURA**



Per riscontrare la corrispondenza dei prodotti offerti alle caratteristiche indicate nel Capitolato Tecnico e d'Oneri e per poter effettuare le "valutazioni di qualità", ogni ditta concorrente dovrà far pervenire, a titolo gratuito, entro gli stessi termini di scadenza fissati per la presentazione dell'offerta e allo stesso indirizzo, n. 2 campioni per ognuno dei lotti/riferimenti partecipati.

**Il mancato invio dei campioni comporterà l'esclusione dal lotto relativo.**

I campioni potranno essere inseriti in un unico cartone riportante esternamente la ragione sociale della ditta e la seguente dicitura: "**Procedura aperta per la fornitura di materiale per il trattamento della fibrillazione atriale per l'U.O.C. di Cardiocirurgia per l'Azienda ULSS 12 Veneziana. Contiene campioni**".

I campioni dovranno essere sterili, inviati nelle loro confezioni originali e presentati con l'etichetta o la stampigliatura sull'involucro identica alla confezione di vendita, conformemente ai requisiti di Legge.

Ciascun campione inoltre dovrà essere contrassegnato con:

- Etichetta indicante ragione sociale della ditta;
- n. del lotto/riferimento corrispondente;
- codice articolo della ditta.

La campionatura dovrà essere accompagnata da specifica distinta riepilogativa riportante:

- > il numero di lotto/riferimento come riportato all'art. 1 del Capitolato Tecnico e d'Oneri;
- > nome commerciale e descrizione del prodotto;
- > il codice del prodotto attribuito dalla ditta;
- > la quantità inviata in numero di pezzi.

La campionatura presentata a titolo gratuito non verrà restituita.

I campioni e la documentazione tecnica verranno esaminati e valutati da una Commissione Giudicatrice nominata dall'Amministrazione.

Le valutazioni sono di esclusiva discrezionalità della Commissione e delle stesse verrà data informazione alle ditte concorrenti nel giorno fissato per la pubblica apertura delle offerte.

E' facoltà dell'A. ULSS, qualora la Commissione ritenga necessario disporre di ulteriore campionatura, richiederne la fornitura alle ditte concorrenti, fissando al riguardo un termine di presentazione.

## **ART. 7 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

### **I^ Seduta pubblica**

L'Autorità di gara, **alle ore 10.00 del giorno 14.09.2016** presso la Sede Legale dell'Azienda ULSS 12 Veneziana, via Don Federico Tosatto n. 147, procederà in seduta pubblica alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti e all'apertura degli stessi.

Nella medesima seduta l'Autorità procederà all'apertura della BUSTA N. 1 e alla verifica della regolarità della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. Per le ditte ammesse si procederà nella stessa seduta all'apertura della BUSTA N. 3.

### **Sedute riservate**

Successivamente l'Autorità di gara invierà all'apposita Commissione Giudicatrice, nominata dall'Azienda ULSS 12, la documentazione tecnica e i campioni delle ditte ammesse per le valutazioni di competenza in seduta riservata.

### **II^ Seduta pubblica**

Successivamente, in data da comunicarsi tramite PEC a tutte le Ditte ammesse alla gara, l'Autorità di gara procederà, in seduta pubblica:

- a comunicare i punteggi qualità attribuiti dalla Commissione Giudicatrice alle offerte tecniche;
- alla riparametrazione dei punteggi qualitativi secondo la previsione di cui all'art. 8 del presente Disciplinare di gara;
- all'apertura delle BUSTE N. 2 contenenti le offerte economiche;
- all'assegnazione dei punteggi relativi al prezzo secondo la previsione di cui all'art. 8 del presente Disciplinare di gara;
- a formulare la graduatoria finale secondo i punteggi prezzo e qualità ottenuti. In caso di parità di due o più offerte si procederà, seduta stante, ad effettuare gara di miglioria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. A tale effetto i soggetti che parteciperanno alla seduta dovranno essere muniti del potere di rappresentare la ditta e modificare l'offerta (titolari delle ditte, legali rappresentanti, soggetti muniti di procura notarile speciale o generale o il cui potere risulti dal certificato della CCIAA). In ipotesi di impossibilità o inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito";
- ad individuare le offerte che presentano carattere anormalmente basso ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016. I calcoli per determinare l'eventuale "soglia di anomalia" saranno svolti fino alla quarta cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a 5;
- successivamente verrà valutata dalla Stazione Appaltante la congruità secondo quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016;
- l'aggiudicazione sarà effettuata dal Direttore Generale con apposito atto, a seguito dell'esito della verifica di congruità delle offerte risultate anormalmente basse.

Alle sedute può presenziare chiunque, ma solo i titolari o i rappresentanti legali delle ditte o i soggetti da essi autorizzati mediante atto scritto, con allegata fotocopia del documento d'identità del dichiarante, avranno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

#### **ART. 8 – AGGIUDICAZIONE**

La graduatoria di aggiudicazione verrà formulata dall'Autorità di gara, per singolo lotto, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i seguenti punteggi massimi:

<b>A) QUALITÀ</b>	<b>punti 40</b>
<b>B) PREZZO</b>	<b>punti 60</b>

#### **QUALITA'**

I 40 punti previsti per le caratteristiche di qualità tecnica dell'offerta saranno assegnati valutando i seguenti parametri:

<b>Lotto 1 e Lotto 2</b>	<b>Punteggio massimo</b>
1) Indicazione di avvenuta lesione trans murale	5
2) Malleabilità	20
3) Manovrabilità	10
4) Praticità d'uso	5
<b>TOTALE</b>	<b>40</b>

<b>Lotto 3</b>	<b>Punteggio massimo</b>
----------------	--------------------------

1) Facilità di stoccaggio apparecchiatura	5
2) Manovrabilità	10
3) Malleabilità	20
4) Praticità d'uso	5
<b>TOTALE</b>	<b>40</b>

Per consentire lo svolgimento della prova clinica, le ditte partecipanti alla procedura dovranno mettere a disposizione della Commissione Giudicatrice, per circa 10/15 giorni, le apparecchiature proposte che verranno testate con i campioni pervenuti, senza oneri a carico della scrivente ULSS. La consegna delle stesse deve avvenire previ accordi con il Ref. Coordinatore Tecnici Perfusionisti Sig.ra Capuzzo (tel. 041/9658564).

Un punteggio di qualità inferiore a 21/40 rappresenta motivo di **esclusione dal lotto relativo**. Il punteggio assegnato dalla Commissione Giudicatrice sarà riparametrato al massimo punteggio previsto per la qualità (riparametrazione) e cioè: alla ditta che avrà conseguito per la qualità il punteggio totale maggiore sarà attribuito il punteggio massimo previsto di 40 punti e alle restanti ditte punteggi direttamente proporzionali. Non saranno riparametrate le offerte relative a prodotti cui la Commissione Giudicatrice abbia assegnato un punteggio qualitativo inferiore a 21/40. Le stesse quindi non saranno prese in considerazione nella fase di apertura delle buste economiche.

#### **PREZZO**

**Saranno escluse dalla gara le offerte che riporteranno per ciascun lotto prezzi unitari uguali o superiori ai prezzi fissati a base d'asta.**

All'offerta con il prezzo complessivo triennale più basso saranno attribuiti 60 punti; un punteggio proporzionalmente inferiore sarà attribuito successivamente alle altre offerte idonee.

Si precisa che i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla quarta cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a 5.

Le ditte aggiudicatarie saranno immediatamente vincolate, mentre l'Azienda Sanitaria provvederà alla stipula del contratto dopo la conclusione delle verifiche di efficacia e non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione e solo da tale momento sarà vincolata nei confronti delle ditte.

#### **ART. 9 - ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DELLA FORNITURA**

L'aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire all'ULSS 12 nel termine fissato nella comunicazione di aggiudicazione, un documento comprovante la costituzione della garanzia definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% della percentuale garantita, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

La garanzia definitiva dovrà essere prestata nelle forme di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016.

Come previsto dall'art. 216, comma 11, del D.lgs. 50/2016, le ditte aggiudicatarie dovranno rimborsare alla stazione appaltante, proporzionalmente al valore di aggiudicazione, le spese per le pubblicazioni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e le spese per le pubblicazioni sui quotidiani, previste in circa Euro 3.500,00.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà, in attesa dell'istituzione della Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D. Lgs. 50/2016, attraverso

l'utilizzo del **sistema AVCPass**, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012 e ss.mm.ii..

L'esito positivo di tale verifica, nonché la ricezione della garanzia definitiva, nel termine fissato dalla comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, si procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata (in possesso, ovviamente, dei requisiti).

Faranno parte del contratto il presente Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico e d'Oneri, le Condizioni generali di contratto per le forniture di beni e servizi – visionabili e scaricabili all'indirizzo internet [www.ulss12.ve.it](http://www.ulss12.ve.it) (percorso: Bandi, gare, concorsi e avvisi/Acquisti/Bandi di gara) e l'offerta della ditta aggiudicataria.

#### **ART. 10 - SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 105 D. Lgs. 50/2016.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'ULSS 12.

A seguito della sottoscrizione da parte della Regione Veneto del Protocollo di Legalità di cui all'art. 11 del presente Disciplinare di gara è fatto divieto delle ditte aggiudicatarie di subappaltare o subaffidare a favore di aziende già partecipanti alla presente procedura di gara.

**Nel caso in cui l'offerente intenda avvalersi del subappalto dovrà essere presentata dichiarazione da parte di tutti gli eventuali subappaltatori di assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, come da facsimile ALLEGATO C.**

#### **ART. 11 - PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

Alla presente procedura si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità approvato dalla Regione Veneto con DGR n. 1036 del 04.08.2015 e sottoscritto in data 07.09.2015 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito [www.ulss12.ve.it](http://www.ulss12.ve.it) (percorso: Bandi, gare, concorsi e avvisi/Acquisti/Bandi di gara/Protocollo di legalità).

#### **ART. 12 - NORME E CONDIZIONI FINALI**

La formulazione dell'offerta impegna la ditta, mentre non obbliga in alcun modo l'ULSS 12 all'assegnazione della fornitura se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Con la presentazione dell'offerta la ditta accetta tutte le condizioni di fornitura previste dalla documentazione di gara che saranno prevalenti nei confronti di eventuali proprie condizioni di fornitura; queste ultime, in caso di contrasto, si intenderanno come non apposte.

L'ULSS 12 si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere, revocare, modificare, oppure di riaprire i termini della presente gara con provvedimento motivato, senza che le ditte partecipanti possano vantare diritti o pretese di sorta.

L'ULSS 12 si riserva inoltre di revocare la procedura di gara nel caso in cui intervenisse l'aggiudicazione di una procedura di affidamento centralizzata a livello regionale, senza che le ditte partecipanti possano avanzare qualsiasi pretesa e/o indennizzo per spese sostenute.

**Eventuali quesiti e/o istanze di chiarimenti saranno riscontrati, se richiesti entro il giorno 29.08.2016 ore 13.00, mediante pubblicazione delle risposte sull'apposita pagina del sito aziendale dell'ULSS 12 Veneziana [www.ulss12.ve.it](http://www.ulss12.ve.it) percorso: Bandi, gare, concorsi e avvisi/Acquisti/Bandi di gara; anche eventuali variazioni,**

**integrazioni o comunicazioni inerenti la presente gara verranno rese note mediante pubblicazione sul sito medesimo.**

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Unità Operativa Acquisti dell'ULSS 12 Veneziana - tel. 041.2608179.

Tutta la corrispondenza riferita alla presente procedura sarà inviata all'indirizzo Pec indicato dai concorrenti.

Per quanto non riportato, valgono le norme vigenti in materia di pubbliche forniture, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti, oltre alle sopra richiamate Condizioni Generali di contratto per la fornitura di beni e servizi all'ULSS 12 Veneziana.

**ALLEGATI**

- Facsimile istanza di ammissione – **ALLEGATO A**
- Facsimile istanza di ammissione – **ALLEGATO B**
- Facsimile dichiarazione sostitutiva – **ALLEGATO C**